

宿網申請流程

I. 申請前準備項目

1. (若您只欲使用 Wi-Fi，則可以省略此準備項目)
一條足夠長的網路線，連接電腦網路埠到牆壁上的網路孔。如果您的電腦並沒有網路埠，那您可能需要購買一個 USB 外接網卡。
2. 電腦網路環境設定 (詳細設定方式請參考宿網首頁的使用教學/網路設定)
 - A. 設定自動取得 IP 及 DNS 伺服器位址
 - B. 不要允許網際網路連線共用
3. Proxy 伺服器
如果有 proxy 伺服器之需求，請檢查是否設定正確。如果不確定，建議先取消。
4. 如果您是第一次申請宿網，請先依步驟 II 或 III 註冊帳號。如果您已申請過，請直接看步驟 IV。

II. 一般生啟用 SSO 帳號

1. 前往宿網首頁 <http://140.123.242.6>，點選【立即申請】。
2. 點選【新生第一次使用 SSO? 啟用】。



3.點選紅字【學籍系統】登入學籍系統進行第一次密碼修改動作。

4.修改完密碼後，回到 SSO 帳號申請頁面，輸入學號/密碼/e-mail，並點選【啟用】。

5.點開 e-mail 信件內之網頁連結，即可啟用您的帳號。

6.帳號啟用完畢後，請再回到首頁使用一般生 SSO 登入並繼續申請本學期網路。

III. 短期生、實習生註冊

- 1.前往宿網首頁 <http://140.123.242.6>，點選【立即申請】。
- 2.點選【短期生、實習生第一次使用? 註冊】。



- 3.填寫資料：姓名、信箱、密碼

A.學號、姓名、密碼

- (1) 填寫姓名
- (2) 選擇系所

其他

選擇身分 填寫資料 確認申請資料並送出

姓名

系所

B.信箱

請填寫常用且有效的電子信箱，未來忘記密碼時才能收到密碼確認函及相關通知信件。

電子信箱	<input type="text" value="E-mail address"/> <p>❗ 請填寫常用電子信箱，確保可收到通知信件。</p>
------	---

C.密碼

請自行設定一組密碼，這與學校其他系統密碼「無關」。

密碼	<input type="password" value="•••••"/> <p>❗ 6 到 32 個大小寫字母、數字、或符號；與學校其他系統密碼「無關」</p>
確認密碼	<input type="password" value="•••••"/>
<input type="button" value="➤ 確認申請資料"/> <input type="button" value="✕ 取消"/>	

4.確認申請資料

請按下【確認申請資料】，並在跳出確認申請資料的資訊框中點選【送出】

確認申請資料

- 註冊身分：其他
- 姓名：王小明
- 系所：[REDACTED]
- 電子信箱：[REDACTED]@gmail.com

▲確認申請資料

※若是系統驗證無誤，會跳出「註冊成功」的頁面。

申請短期網路的人，**請記住在頁面上產生的學號**，這將是未來您登入宿網時的帳號。它會以 T 開頭。例：“T00000XXX”。



The screenshot shows a 'Registration Success' page. At the top, it says '註冊成功' (Registration Successful). Below that, there is a green box with a right-pointing arrow and the text '註冊成功, 請登入進行學期申請' (Registration successful, please log in to apply for the semester). A yellow box with an exclamation mark icon contains the text '短期生請使用系統產生之學號流水號進行登入' (Short-term students please use the system-generated student ID number for login). The main section is titled '您的申請資訊' (Your application information) and lists several fields: '註冊身分: 其他' (Registration type: Other), '學號: T00000' (Student ID: T00000, highlighted with a red box), '姓名: 王小明' (Name: Wang Xiaoming), '系所: ' (Department:), and '電子信箱: 1' (Email: 1).

▲註冊成功 (短期生請記住所給之學號做為未來登入用)

5.請再回到首頁登入並繼續申請本學期網路。

IV. 本學期網路申請步驟

1. 登入本系統



The screenshot shows the login page for the '國立中正大學 宿舍網路系統' (National Sun Yat-sen University Dormitory Network System). It features two main green buttons: '一般生 SSO 登入' (General student SSO login) and '短期生、實習生登入' (Short-term student, intern login). Below the first button is a link: '新生第一次使用 SSO ? 啟用' (New student first time using SSO? Enable). Below the second button is a link: '短期生、實習生第一次使用? 註冊' (Short-term student, intern first time using? Register).

A. 一般生

點選【一般生 SSO 登入】，畫面將跳轉到 SSO 系統，請輸入您的 SSO 帳號及密碼（與學籍

系統帳密相同)。按下綠色箭頭。

如果您已經忘記密碼，請點選頁面下方【忘記帳號/員編/密碼】。



B. 短期生、實習生

點選【短期生、實習生登入】。

輸入您的學號(T00000XXX)及宿網密碼 (與學校其他系統的密碼無關)，並按下【短期生、實習生登入】。

如果您已經忘記密碼，請到登入頁面右上角選取【忘記密碼】。



2. 前往申請

登入後，點選【前往申請】。

個人資料簡介	
109暑假	 109 暑假 修改設定 ! 前往申請

3. 登錄床位及網路卡號

網路類型	<input type="radio"/> 先申請無線網路就好(有線網路等日後有需求再新增網路卡號)：請填寫宿舍床位 <input checked="" type="radio"/> 同時申請有線網路及無線網路：請填寫宿舍床位及網路卡號
------	---


選擇網路類型：依照網頁上的說明選擇符合個人需求的選項，並按照指示填寫床位及網路卡號

A. 若您目前只欲使用宿網 Wi-Fi，暫不使用有線網路，或是手邊無網路卡號資訊可填寫：

- 只需填寫宿舍床位
- 若之後有使用有線網路的需求，請至宿網首頁，登入後至修改設定頁面，新增欲連接宿網的設備的網路卡號。(卡號查詢教學請至宿網使用教學頁面 <https://www.dorm.ccu.edu.tw/tutorial> 查看)
- **碩博班宿舍的 Wi-Fi 可用區域有限，請確認訊號強度後再申請**

B. 可同時使用有線網路及無線網路，請輸入床位及網路卡號。(不需另外註冊無線網路卡號。)

- 自動偵測：電腦有接網路線時使用
 您必須將網路線兩端連接至電腦及牆壁上該床位之網路孔才能使用，也請務必檢查網路線兩端接頭有無鬆動。
 如果您的電腦並沒有網路埠，那您可能需要購買一個 USB 外接網卡。
 請依照申請頁面上的說明進行動作，點選【自動偵測】並在偵測成功後點選【加入列表】。

自動偵測 床位及網路卡號	<ol style="list-style-type: none"> 1 請將電腦網路設定為[自動取得IP位址]。 2 請將網路線插入宿舍房間的網路孔，所使用的網路孔編號必須對應所屬床位。 3 按下「自動偵測」按鈕，以獲取對應的床位及網卡位址，將它新增至卡號清單。 <div style="text-align: right; margin-top: 10px;">  </div>
-----------------	---

宿舍床位	<div style="border: 1px solid #00a086; padding: 5px; margin-bottom: 10px;"> ✔ 已從您的上線位址獲取床位 </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="text-align: center;"> 宿舍類別 <input type="text" value="大學部宿舍"/> </div> <div style="text-align: center;"> # 房號 <input type="text" value="# 5566"/> </div> <div style="text-align: center;"> 床位 <input type="text" value="a"/> </div> </div> <p style="text-align: center; font-size: small;">❗ 房號請以門牌號碼標示為準。(如: 1315)</p>
網路卡號 (至多3組)	<div style="border: 1px solid #00a086; padding: 5px; margin-bottom: 10px;"> ✔ 已獲取網卡位址： f8:b1:56:9 [] 加入列表 </div> <p style="font-size: small;">❗ 格式： XX:XX:XX:XX:XX:XX, XXXX.XXXX.XXXX, 和 XX-XX-XX-XX-XX-XX 皆可。 ❗ 如欲手動填入卡號，查詢方式可參照宿網申請教學。</p> <div style="border: 1px solid red; padding: 2px; text-align: center; font-size: x-small; color: red; margin: 10px auto; width: 100px;">必需至少填寫一組卡號</div> <div style="text-align: center; margin-top: 10px;"> + 新增 </div>

▲偵測成功

網路卡號 (至多3組)	<div style="border: 1px solid #00a086; padding: 5px; margin-bottom: 10px;"> ✔ 已獲取網卡位址： f8:b1:5 [] 已加入 </div> <p style="font-size: small;">❗ 格式： XX:XX:XX:XX:XX:XX, XXXX.XXXX.XXXX, 和 XX-XX-XX-XX-XX-XX 皆可。 ❗ 如欲手動填入卡號，查詢方式可參照宿網申請教學。</p> <div style="text-align: center; margin-top: 10px;"> <input style="width: 100px;" type="text" value="f8b1.5"/> ✖ </div> <div style="text-align: center; margin-top: 10px;"> + 新增 </div>
----------------	---

▲成功將卡號加入

- 手動輸入：電腦未接網路線時使用
請輸入類別、房號及床位。
您可填寫至少一組、至多三組卡號。

查詢網路卡號要花比較多的功夫，而且容易出錯，強烈建議您在宿舍房間內將網路線接好，並使用上述【自動偵測】的方式來設定網路卡號。如果您想要手動設定，請至宿網首頁的使用教學頁面，參照「卡號查詢」步驟來查詢。

宿舍床位	宿舍類別	# 房號	床位
	宿舍	# 房號	床位
❗ 房號請以門牌號碼標示為準。(如: 1315)			
網路卡號 (至多3組)	❗ 格式: xx:xx:xx:xx:xx:xx, xxxx.xxxxx.xxxxx, 和 xx-xx-xx-xx-xx-xx 皆可。		
	❗ 如欲手動填入卡號, 查詢方式可參照宿網申請教學。		
	必需至少填寫一組卡號		
+ 新增			

- C. 確認閱讀過宿網規範後, 勾選「我已閱讀並且同意國立中正大學宿舍網路規範之規定內容」, 確認資料無誤後, 點選【送出】。

<input type="checkbox"/> 我已閱讀並且同意國立中正大學宿舍網路規範之規定內容。
❗ 送出後即不可再修改床位, 請確認資料無誤。
<input type="button" value="送出"/> <input type="button" value="取消"/>

4. 申請成功後, 請選擇繳費方式, 依照說明前往繳費。

- 在每學期開學推廣期(約二周), 申請成功後半小時即可使用宿網有線網路, 只需在推廣期內完成繳費即可, 但無線網路必須在繳費後才能使用。而在推廣期之後, 須待繳費完成後半小時, 才可使用宿網。
- 相關宿網收費金額, 請查看登入頁面下方之資訊欄或留意宿網首頁之公告。

A. 現金繳費

請攜帶學生證或有照片的證件以及現金至資訊處 219 辦公室辦理繳費。

B. 電子繳費 (有日期限制)

申請完成後請列印繳費單並至指定超商或 ATM 繳費(需付手續費)。

因電子收費會有約一個星期的入帳時間, 故繳費後並不會立刻入帳, 因此在未繳費斷線期限之前狀態顯示為未繳費為正常現象。

※電子繳費(上傳)

因電子繳費需要 3~5 工作天才能入帳，如果您希望下一個工作天就更新繳費狀態，請在此上傳繳費收據或轉帳螢幕截圖。

請選擇繳費方式

請注意，無線網路在繳費程序完成後才能使用

<p style="text-align: center;">現金繳費</p> <p style="text-align: center; font-size: small;">請至 資訊處 219 辦公室 繳費</p> <p style="text-align: center; background-color: #0070C0; color: white; padding: 5px; margin-top: 10px;">選擇此種繳費方式</p>	<p style="text-align: center;">電子繳費</p> <p style="text-align: center; color: red; font-size: small;"><建議使用></p> <p style="text-align: center; font-size: small;">透過 台灣Pay、ATM、網路銀行轉帳 或 超商、台銀、郵局臨櫃繳費</p> <p style="text-align: center; background-color: #0070C0; color: white; padding: 5px; margin-top: 10px;">假期網路無法使用</p>	<p style="text-align: center;">電子繳費(上傳)</p> <p style="text-align: center; font-size: small;">因電子繳費需要3~5工作天才能入帳，如果您希望下一個工作天就更新繳費狀態，請在此上傳繳費收據或轉帳螢幕截圖。 <請於學期切換後再上傳></p> <p style="text-align: center; background-color: #0070C0; color: white; padding: 5px; margin-top: 10px;">上傳電子繳費收據</p>
--	---	--

回到個人頁面

宿網 Wi-Fi 使用

學生宿舍全域都有 Wi-Fi 可以使用

1. 申請宿網並繳費後可使用
2. Wi-Fi 名稱：CCU_DormNet 或 CCU_DormNet_5G
3. Wi-Fi 密碼：dormnet... (...隨年度改變。例如：110 學年度的密碼為 dormnet110)
4. 連上後若沒有自動跳出登入頁面，請手動開啟瀏覽器輸入 **140.123.5.6** 進入登入頁面。
 - A. 一般生：點選 SSO 登入，跳轉頁面後輸入帳號密碼登入，並在隨後出現的 Authorization 綠色視窗按下【Allow】

我已經閱讀並同意本校宿舍網路使用
規範

SSO登入

國立中正大學單一入口認證服務
(26.103)

Natl CCU SSO Authentication
Service(26.103)

2021/04/01新版電子公文上線，教職員僅保留
「員編+密碼」登入方式，
員編可點選下方「忘了帳號/員編/密碼？」連結
查詢。

帳號

密碼

我不是機器人

reCAPTCHA
隱私權 · 條款

忘了帳號/員編/密碼？

Authorization

Do you want to grant access to "Dorm_Wifi_Official" ?

Allow

- B. 短期生、實習生：輸入帳號密碼後，點選短期生登入



The image shows a login interface for temporary students. It features two input fields: '帳號:' (Account) and '密碼:' (Password). Below these fields are two buttons: '短期生登入' (Temporary Student Login) and '取消' (Cancel). At the bottom, there is a checkbox labeled '自動記住設備的MAC位址' (Automatically remember the device's MAC address), which is currently checked.

※ 尚未申請者可在登入頁面點選【宿網首頁】來註冊並申請。

5. 說明：

- A. 最多可使用兩台設備，第三台設備登入後可選擇要保留哪兩台設備。
- B. 無線網路與有線網路合併計算流量，每日上傳下載共 15GiB。若超流，須待至隔日才可繼續使用無線網路與有線網路。
- C. 網路若有中毒斷線，無線與有線網路皆須待至復線後才可使用。
- D. 登入宿網首頁可查詢自己是否有超流或是中毒斷線狀況。